

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 61 Красносельского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 61 Красносельского района)**

**Протокол заседания Комиссии по противодействию коррупции № 2
от «10» июня 2024 года**

Присутствовали:

- ✓ Председатель комиссии – Фролова Елена Александровна, заведующий;
- ✓ Заместитель председателя – Минина Ольга Владимировна, заместитель заведующего по АХР, ответственный за организацию закупок.

Члены комиссии:

- ✓ Козырева Анна Акселевна, старший воспитатель;
- ✓ Гоменюк Светлана Викторовна – воспитатель, член комиссии;
- ✓ Обухова Тамара Алексеевна – воспитатель, член комиссии;
- ✓ Михеева Людмила Александровна, секретарь заведующего, секретарь комиссии по противодействию коррупции.

Повестка дня

1. О выполнении плана работы по противодействию коррупции за 1-е полугодие 2024 года.
2. Разное

По первому вопросу слушали заведующего Фролову Е.А.:

- ✓ зачисление детей в ДОУ для посещения с 01.09.2024 осуществляется в соответствии с правилами приема в ДОУ и Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования;
- ✓ на сайте учреждения размещен отчет по самообследованию;
- ✓ размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг проводится в соответствии с требованиями ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- ✓ в учреждении приказом заведующего назначен ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- ✓ на сайте ДОУ систематически размещается информация о деятельности ДОУ;
- ✓ на стендах в помещении учреждения размещены плакаты, направленные на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждении сотрудников;
- ✓ на сайте размещена информация об адресах и телефонах органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции;
- ✓ комиссия по распределению стимулирующих выплат систематически распределяет выплаты сотрудникам в соответствии с локальными актами учреждения;
- ✓ заведующим ГБДОУ предоставлены сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- ✓ в локальные акты своевременно вносятся изменения;
- ✓ на рабочих совещаниях до сотрудников доводится информация положений действующего законодательства РФ о противодействии коррупции.

Слушали старшего воспитателя, Козыреву А.А.:

- ✓ при приеме товаров, были частично выявлены нарушения со стороны одного из поставщиков. Была проведена внутренняя экспертиза поставленного товара приемочной комиссией ОО и были выявлены факты ненадлежащего исполнения

контракта Поставщиком, которому было предложено в указанный срок устранить выявленные комиссией нарушения;

- ✓ услуги по договорам оказываются в полном объеме, претензий к поставщикам нет. За нарушение сроков поставки товаров поставщикам выставлены претензии;
- ✓ осуществляется контроль за сохранностью и эффективным использованием имущества учреждения;
- ✓ ведется контроль за питанием воспитанников в соответствии с требованиями СанПиН;
- ✓ обращений граждан на предмет информации о фактах коррупции не поступало.

Постановили:

1. План мероприятий по противодействию коррупции за 1-е полугодие 2024г. выполнен.
2. Не допускать нарушений законодательства при размещении заказов на приобретение товаров, оказание услуг.
3. Продолжить работу по выполнению плана мероприятий по противодействию коррупции.

Председатель

Е.А. Фролова

Секретарь

Л.А. Михеева